

Permit Koordinator

- Offshore position i Esbjerg, Danmark
- 2/2 rotation
- 12 timers vagt
- Det skal forventes, at der deltages i kurser i ens hjemmeperiode
- forventet start: 01.02.26

Vi søger en ansvarsfuld og erfaren Permit Koordinator, der kan styrke vores team i den danske sektor. Du vil få en central rolle i at koordinere og sikre, at alle nødvendige tilladelser og dokumentation er på plads for vores offshore-operationer.

Som Permit Koordinator vil du være ansvarlig for at håndtere og koordinere arbejdstilladelser i forbindelse med vores offshore-projekter, samt sikre, at alle relevante sikkerhedsforskrifter og lovgivning bliver overholdt.

Arbejdsopgaver:

- Koordinering og administration af arbejdstilladelser (Permit to Work) til offshore-aktiviteter.
- Sikre, at arbejdstilladelser bliver udstedt i henhold til interne procedurer og gældende lovgivning.
- Overvåge og opdatere arbejdsstatus og tilladelser under hele projektforsløbet.
- Samarbejde tæt med sikkerhedsafdelingen for at sikre en høj sikkerhedsstandard.
- Deltage i planlægning af arbejdsopgaver og sikre, at alle tilladelser er i orden inden opstart.
- Rapportere til ledelsen om status på arbejdstilladelser og sikkerhedsforhold.

Kvalifikationer:

- Erfaring med arbejdstilladelser og koordination af offshore-arbejde, gerne fra energi- eller offshore-industrien.
- Kendskab til sikkerhedsstandarder og lovgivning relateret til offshore-operationer.
- Gode kommunikations- og samarbejdsevner.
- Evnen til at arbejde struktureret og selvstændigt under tidspres.
- Erfaring med brug af relevante IT-systemer til tilladelsesadministration.
- Beherskelse af dansk og engelsk i både skrift og tale.

Velkommen til Semco Maritime

Vi afholder samtaler løbende, så hvis du er interesseret, skal du sende din ansøgning via linket på siden.

Hvis du har nogen spørgsmål, er du mere end velkommen til at kontakte Ronni Pedersen på rpe@semcomaritime.com.